

MT-2370/11/2006

## **SPECYFIKACJA**

Istotnych warunków zamówienia w trybie  
przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej 60 000 EURO pn.

**„Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP” (CPV 18115100-9)**

### **I.Nazwa zamawiającego.**

Komenda Miejska  
Państwowej Straży Pożarnej  
ul. Wrocławska 1  
44 – 100 Gliwice  
NIP 631-221-45-18  
REGON 273073013

### **II.Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60 000 EURO

### **III.Opis przedmiotu zamówienia.**

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy 160 (sto sześćdziesiąt) kompletnych fabrycznie nowych ubrań koszarowych strażaków PSP według poniższych rozmiarów:

164-170/92-96/84-88 – 4 kpl.	170-176/108-112/100-104 - 24 kpl.
170-176/92-96/84-88 – 9 kpl.	176-182/108-112/100-104 – 19 kpl.
164-170/100-104/92-96 – 20 kpl.	182-188/108-112/100-104 – 6 kpl.
170-176/100-104/92-96 – 22 kpl.	164-170/116-120/108-112 –4 kpl.
176-182/100-104/92-96 – 20 kpl.	170-176/116-120/108-112 – 3 kpl.
182-188/100-104/92-96 – 7 kpl.	176-182/116-120/108-112 – 11 kpl.
164-170/108-112/100-104 – 7 kpl.	182-188/116-120/108-112 – 4 kpl.

RAZEM : 160 kpl.

2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania:

a) zgodnie z §13 ust. 20 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 listopada 2005r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2006, Nr 4, poz. 25).

Ubranie koszarowe składa się z bluzy, spodni, kamizelki i czapki wykonanych z tkaniny w kolorze czarnym:

- 1) bluza z wykładanym kołnierzem zapinana w przodzie na zamek błyskawiczny, przykryty plisą. Na przodach umieszczone są dwie kieszenie zamknięte patkami. Na lewym rękawie umieszczony jest emblemat Państwowej Straży Pożarnej i nazwa miejscowości. Na przodzie i plecach bluzy umieszczony jest napis "STRAŻ";
- 2) spodnie długie z szelkami, w siedzeniu swobodne, niekrępujące ruchów. W przednich nogawkach wykonane są kieszenie wpuszczane do wewnątrz. Na boku prawej nogawki naszyta jest kieszeń zamykana patką. Na nogawkach naszyte są taśmy z żółtej tkaniny fluorescencyjnej i naszytym trójkątem wykonanym z taśmy w kolorze srebrnym;
- 3) kamizelka ocieplana, z przodu zapinana na zamek, kryty plisą. Kołnierzysta z naszytą osłoną na krtań. Z przodu dwie kieszenie górne i dwie kieszenie dolne z patkami. Tył kamizelki dłuższy od przodu. Na lewej górnej kieszeni i tyle kamizelki umieszczony jest napis "STRAŻ". W dolnej części tyłu naszyta jest taśma w kolorze żółtym ze srebrnym trójkątem ostrzegawczym; kamizelka posiada możliwość dopinania rękawów;
- 4) czapka - typu "dżokejka" z daszkiem. Z przodu czapki emblemat Państwowej Straży Pożarnej.

Wzór ubrania koszarowego określa Załącznik nr 7 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 30. 11. 2006 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej Dz. U. z 2006 r. Nr 4 poz. 25.

3. Szczegółowy opis ubrania koszarowego oraz parametrów technicznych materiałów i surowców, użytych do wykonania przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. *Wraz z ofertą Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko – przed upływem terminu składania ofert jedno kompletne oferowane ubranie koszarowe – do wglądu. Ubranie to musi być zgodne (tożsame) z ubraniami oferowanymi w ramach dostawy całej partii i stanowić będzie wzór porównawczy. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy – ubranie to będzie zaliczone na poczet całej dostawy. Wykonawcom, których oferta nie zostanie wybrana, komplet ubrania koszarowego zostanie zwrócony na koszt wykonawcy.*

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego – 21 dni od dnia podpisania Umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu**

**oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 Ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień

publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177 z późn. zmianami), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosownie do art. 24 ust. 1 – 2 ustawy oraz spełniają warunki określone w SIWZ. Oceny spełnienia tych warunków Zamawiający dokona poprzez analizę faktyczną i merytoryczną dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – stosownie do art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.05.2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 87, poz. 605) Zamawiający żąda przedstawienia:

1. Oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu – według Załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału:
  - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
  - b) zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
  - c) *jedno kompletne oferowane ubranie koszarowe – rozdział III pkt. 4 SIWZ.*

**Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez wykonawcę (oferenta)!!!**

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem art. 27 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest:  
st.kpt. mgr inż. Bogdan Niżankowski – (0-32) 231-18-85, wew.240, w godz. 8.00 – 12.00.

### **VIII.Wymagania dotyczące wadium.**

Wadium - nie występuje.

### **IX.Termin związania z ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (pkt. XI).

### **X.Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta pisemna pod rygorem nieważności musi być sporządzona w języku polskim, strony muszą być ponumerowane.
2. Oświadczenia (załączniki) oraz **oferta (zał. Nr 1)** muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Firmy – **pod rygorem odrzucenia oferty**.
3. Do oferty należy bezwzględnie dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie wykonawcy (oferenta) do podpisywania ofert (np. wyciąg z KRS, ewidencji itd.) – **pod rygorem odrzucenia oferty**. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć, **pod rygorem odrzucenia oferty** – pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do działania w imieniu firmy.
4. Każdy dostawca (oferent) może złożyć jedną ofertę.
5. Oferta powinna składać się z następujących części:
  - a. ogólnej charakterystyki oferenta, zawierającej: nazwę i siedzibę Firmy, Regon, NIP, numer telefonu, fax., numer rachunku bankowego.
  - b. Oferty cenowej (netto i brutto) za dostawę całości przedmiotu zamówienia.**
  - c. Okresu gwarancji jakości co do każdego ubrania koszarowego w miesiącach – **(oferty o gwarancji poniżej 18 miesięcy, zostaną odrzucone, jako sprzeczne z SIWZ).**
  - d. Oświadczenia potwierdzającego, że oferent nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177 z późn. zmianami),
  - f. Do złożenia wymienionego powyżej (pkt. X ppkt.5 lit. d) oświadczenia składający ofertę powinien wykorzystać załącznik zamieszczony przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu (SIWZ),

g. oświadczeń i dokumentów, o których mowa z pkt. VI SIWZ.

**OFERTY NIE UWZGLĘDNIAJĄCE W/W WARUNKÓW  
ZOSTANĄ ODRZUCONE!!!**

6. Nie prowadzi się żadnych negocjacji między Zamawiającym, a Oferentem dotyczących złożonych ofert.
7. Zamawiający odrzuca ofertę i unieważnia postępowanie w oparciu o przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferta dla swojej ważności niezależnie od warunków wskazanych w pkt. X musi być złożona w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach, ul. Wrocławska 1 – sekretariat) do 29 września 2006r. do godz. 10.00. Na kopercie należy zamieścić informację „**Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP**” – **znak sprawy: MT – 2370/11/2006.**
2. Osoba przyjmująca ofertę naniesie na kopercie datę i godzinę jej wpływu.
3. Koperty złożone po wskazanym w pkt. XI ppkt. 1 terminie zostaną bez otwarcia zwrócone oferentom (wykonawcom).
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą wyłącznie oferenci (wykonawcy) bez jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego (art. 36 ust. 2 pkt. 8 Ustawy PZP).
5. Złożenie oferty w przedmiotowym postępowaniu oznacza nadto pełną (bez zastrzeżeń) akceptację jego warunków, zawartych w SIWZ oraz w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).
6. Wskazany w pkt. XI ppkt. 1 termin składania ofert nie zostanie przedłużony.
7. Termin i miejsce otwarcia ofert:
  - a. Termin: **29 września 2006r. godz. 10.30;**
  - b. miejsce: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach ul. Wrocławska 1, pokój nr 17.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- a) **cena brutto - 90%** (cena najniższa brutto/cena badana brutto x 90%)
- b) **gwarancja jakości (w miesiącach) – 10%** (gwarancja badana/gwarancję najdłuższą x 10 %),

**UWAGA:** oferty z okresem gwarancji poniżej 18 miesięcy zostaną odrzucone jako sprzeczne z SIWZ ( pkt. X ppkt. 5 lit. c SIWZ). Oferty z okresem gwarancji 24 miesięcy będą rozpatrywane jako z najdłuższym okresem, zaś z okresem gwarancji powyżej 24 miesięcy uważane będą jako równe 24 miesiącom.

**XIII.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert ważnych (nie odrzuconych i nie wykluczonych) – według kryteriów wyboru pkt. XII tj. z najwyższą wartością procentową oferty, jako sumy poz. a i b z pkt. XII SIWZ.

**XIV.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Przed zawarciem Umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający uiszczenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (pkt. XV SIWZ).

**XV.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy (oferenta), którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza – wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia (brutto) wskazanych w złożonej ofercie. Zabezpieczenie to musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy – **przed jej podpisaniem i dowód wniesienia tegoż zabezpieczenia musi być przedstawiony Zamawiającemu.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku formach o których mowa w art. 148 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami/.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek bankowy:

**ING Bank Śląski o/Gliwice  
12 1050 1285 1000 0022 7805 9502**

Zabezpieczenie gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót – zostanie zwrócone Wykonawcy do 30 dni od dnia ostatecznego, protokolarnego odbioru całej partii, jako należycie wykonanej (art. 151 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami/).

**XVI.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający**

**wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Warunki umowy określa Wzór Umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
2. Cena ofertowa nie podlega negocjacji i jest ostateczna.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości (liczone od wartości brutto oferty):
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w ofercie – w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego – 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) 10% wartości oferty Wykonawcy w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przed jej zawarciem.
5. Termin zapłaty do 30 dni od otrzymania Faktury, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W sprawach nie uregulowanych SIWZ zastosowanie mieć będą przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – w terminie wskazanym przez Zamawiającego (art. 94 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w wykonaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień.**

Nie przewiduje.

**XX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **XXI. Adres strony internetowej zamawiającego.**

Strona internetowa KM PSP w Gliwicach: [www.kmpsp.gliwice.pl](http://www.kmpsp.gliwice.pl)

**Uwaga: z zastrzeżeniem pkt. VII ppkt. 1 SIWZ (forma pisemna lub faksem) jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami.**

## **XXII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Rozliczenia prowadzone między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

## **XXII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zamówień powierzonych podwykonawcom.**

Aukcja elektroniczna i zwrot kosztów udziału w postępowaniu – Zamawiający nie przewiduje. Przedmiot zamówienia nie może być powierzony podwykonawcom.

Podpisał:  
Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Gliwicach  
mł. bryg. mgr inż. Janusz Przybylski

### Załączniki:

Zał. Nr 1 – Formularz oferty.

Zał. Nr 2 – Oświadczenie oferenta (wykonawcy) art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami/.

Zał. Nr 3 – Wzór umowy.

Zał. Nr 4 – Opis ubrania koszarowego wraz parametrami wykonania i materiałów.

pieczęć oferenta

miejsowość .....data.....

Komenda Miejska  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Gliwicach

## OFERTA

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60 000 EURO pn. „Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP” składamy ofertę:

**I.Oferta cenowa za dostawę 160 kpl. ubrań koszarowych do siedziby Zamawiającego (pkt. III SIWZ):**

**1.cena netto ..... zł (słownie:..... zł)**

**2.cena brutto (netto ..... + podatek ..... %VAT) ..... zł  
(słownie brutto) :..... zł)**

**II.Termin wykonania całości dostawy: do 21 dni od dnia podpisania Umowy.**

**III.Ponadto oświadczamy:**

1. zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń;
2. nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania określony przez zamawiającego (pkt. IX SIWZ). Każde z oferowanych ubrań koszarowych strażaka spełnia wymagania techniczne materiałów i surowców oraz wykonania określone w Załączniku Nr 4 do SIWZ;
3. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy, w terminie podanym przez Zamawiającego, w jego siedzibie;
4. udzielamy gwarancji jakościowej: ..... miesięcy na każde z oferowanych ubrań, będących przedmiotem zamówienia.

**Oświadczenie niniejsze składam/my świadomy/i odpowiedzialności karnej  
z art. 297 § 1 K.K.**

Do oferty dołączam:

1. oświadczenie /art.22 ustawy Pr.Z.P – zał. Nr 2 SIWZ/,
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
/podpis , pieczęć/

pieczęć oferenta

miejsowość .....data.....

## OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych  
/Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami/.

Przystępując do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
pn.: „Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP”

Ja (imię i nazwisko) .....

Zamieszkały .....

Reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....

.....

Jako (stanowisko służbowe) .....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Oświadczenie niniejsze składam świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 K.K.**

.....

/podpis , pieczęć/

## WZÓR UMOWY

Zawarta w **dniu ....-....-2006r. w Gliwicach** pomiędzy :  
**Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach ul. Wrocławska 1**  
44-100 Gliwice, zwaną dalej w tekście ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. mł. bryg. mgr inż. Janusz Przybylski – Komendant Miejski PSP w Gliwicach

**a**

.....  
.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez :

1. .... - .....

### § 1.

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP”, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia i jednorazowego dostarczenia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego 160 (sto sześćdziesiąt) kompletnych fabrycznie nowych ubrań koszarowych strażaków PSP według poniższych rozmiarów:

164-170/92-96/84-88 – 4 kpl.	170-176/108-112/100-104 - 24 kpl.
170-176/92-96/84-88 – 9 kpl.	176-182/108-112/100-104 – 19 kpl.
164-170/100-104/92-96 – 20 kpl.	182-188/108-112/100-104 – 6 kpl.
170-176/100-104/92-96 – 22 kpl.	164-170/116-120/108-112 – 4 kpl.
176-182/100-104/92-96 – 20 kpl.	170-176/116-120/108-112 – 3 kpl.
182-188/100-104/92-96 – 7 kpl.	176-182/116-120/108-112 – 11 kpl.
164-170/108-112/100-104 – 7 kpl.	182-188/116-120/108-112 – 4 kpl.

RAZEM : 160 kpl.

2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania:

**a) zgodnie z §13 ust. 20 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 listopada 2005r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2006, Nr 4, poz. 25).**

Ubranie koszarowe składa się z bluzy, spodni, kamizelki i czapki wykonanych z tkaniny w kolorze czarnym:

- 1) bluza z wykładanym kołnierzem zapinana w przodzie na zamek błyskawiczny, przykryty plisą. Na przodach umieszczone są dwie kieszenie zamknięte patkami. Na lewym rękawie umieszczony jest emblemat Państwowej Straży Pożarnej i nazwa miejscowości. Na przodzie i plecach bluzy umieszczony jest napis "STRAŻ";
  - 2) spodnie długie z szelkami, w siedzeniu swobodne, niekrępujące ruchów. W przednich nogawkach wykonane są kieszenie wpuszczane do wewnątrz. Na boku prawej nogawki naszyta jest kieszeń zamykana patką. Na nogawkach naszyte są taśmy z żółtej tkaniny fluorescencyjnej i naszytym trójkątem wykonanym z taśmy w kolorze srebrnym;
  - 3) kamizelka ocieplana, z przodu zapinana na zamek, kryty plisą. Kołnierzystójka z naszytą osłoną na krtani. Z przodu dwie kieszenie górne i dwie kieszenie dolne z patkami. Tył kamizelki dłuższy od przodu. Na lewej górnej kieszeni i tyle kamizelki umieszczony jest napis "STRAŻ". W dolnej części tyłu naszyta jest taśma w kolorze żółtym ze srebrnym trójkątem ostrzegawczym; kamizelka posiada możliwość dopinania rękawów;
  - 4) czapka - typu "dżokejka" z daszkiem. Z przodu czapki emblemat Państwowej Straży Pożarnej.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy (każde z oferowanych ubrań koszarowych) spełnia wszystkie minimalne wymagania techniczne i użytkowe, określone w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, sprawy oznakowanej przez Zamawiającego znakiem: MT – 2370/11/2006.

## § 2.

1. Dostarczenie całości przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie nie przekraczającym **21 dni** od podpisania Umowy.
2. Z czynności odbioru całości przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół odbioru i podpisany przez osoby upoważnione przez Strony Umowy.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy całej partii dostawy zostanie dokonany przez Komisję Zamawiającego.  
W pracach Komisji ma prawo uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy. Zamawiający w terminie do 3 dni od daty przekazania całej partii dostawy do siedziby Zamawiającego oceni poprzez oględziny zewnętrzne jakość i sposób wykonania przedmiotu dostawy (ubrań koszarowych). W przypadku zastrzeżeń co do parametrów technicznych materiałów i/lub wykonania ubrań koszarowych – Zamawiający prześle jeden losowo wybrany komplet do badań przez Centrum Naukowo Badawcze Ochrony Przeciwopozarowej w Józefowie pod kątem zgodności z wymaganiami określonymi w pkt. III SIWZ oraz Załącznika nr 4 do SIWZ (znak sprawy: MT – 2370/11/2006).
4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty związane z przeprowadzeniem badań przez CNBOP (ust. 3). Do czasu zakończenia badań przez CNBOP – Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za dostawę.

5. W przypadku negatywnego wyniku badania przez CNBOP umowa ulegnie rozwiązaniu z przyczyn wyłącznie zawinionych przez Wykonawcę – bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

### § 3.

1. Z tytułu wykonania prawidłowo i bez zastrzeżeń całości przedmiotu Umowy (§1) Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w kwocie ..... złotych netto + podatek ..... % VAT, tj. złotych brutto .....
2. Strony ustalają, że po odbiorze całej partii ubrań koszarowych i sporządzeniu protokołu odbioru (§2 ust. 2 i 3) Wykonawca upoważniony będzie do wystawienia faktury z terminem płatności przelewem – do 30 dni. W przypadku, o którym mowa w §2 ust. 3 i 4 Umowy – faktura może być wystawiona dopiero po pozytywnym wyniku odbioru lub badania przez CNBOP.

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie ze złożoną ofertą – udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej: ..... miesięcy na każde z oferowanych ubrań, będących przedmiotem zamówienia i wykonawstwo. Okres ten liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót (§ 2 ust. 2 - 4).
2. Wykonawca zapewnia, że oferowany wyrób zachowywał będzie cechy użytkowe wynikające z warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4 do SIWZ).
3. Naprawy gwarancyjne i wymiana rzeczy wadliwych na wolne od wad następowały będą nieodpłatnie na podstawie protokołu spisane przez Strony w terminie do trzech dni od dnia zgłoszenia u Wykonawcy, zaś realizacja (wykonanie) takich napraw i wymiany dokonana zostanie przez Wykonawcę w terminie do 10 (dziesięć) dni od daty spisania protokołu.

### § 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów (liczone od wartości brutto oferty), które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
  - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady,
- c) 10% wartości oferty Wykonawcy w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zastrzega nadto prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość wskazanych wyżej kar umownych.

#### **§ 6.**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 Ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami).

#### **§ 7.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych i inne – odpowiednie – przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Integralną częścią Umowy jest dokumentacja postępowania Zamawiającego (MT-2370/11/2006), oferta Wykonawcy wraz z załącznikami złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa ubrań koszarowych strażaka PSP”.

#### **§ 8.**

Ewentualne spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9.**

Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**